

**INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)**

**APARTADO 1**

Clave del Centro Gestor	09PFR	Unidad Responsable del Gasto	Fideicomiso de Recuperación Crediticia	Periodo	Segundo Trimestre
-------------------------	-------	------------------------------	--	---------	-------------------

**I. Planeación Operativa**

**I.1. Estructura programática**

Clave de Pp	G010	Denominación de Pp	Recuperación optima de los créditos									
Actividad Institucional	233	Recuperación crediticia	Vinculación al Programa de Gobierno	Eje	2	Ciudad Sustentable	Sub Eje	1	Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo	Sub Sub Eje	6	Mejorar la protección social para el desempleo
Objetivo de Desarrollo Sostenible	8	Trabajo decente y crecimiento económico	Meta del ODS	8.3		Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros.						

**II. Evolución del Gasto**

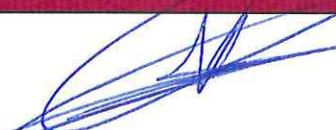
**II.1. Por momentos contables**

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
1T	\$ 75,868,819.00	\$ 75,868,819.00	\$ 18,446,373.00	\$ 10,291,038.10	56%
2T		\$ 75,868,819.00	\$ 35,661,131.00	\$ 24,367,830.73	68%
3T					
4T					
CP					

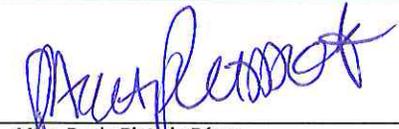
**II.2. Por tipo y capítulo de gasto**

Concepto	Gasto corriente				Gasto de inversión			Otros	
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
	Servicios Personales	Materiales y Suministros	Servicios Generales	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Inversión Pública	Inversiones Financieras y otras Provisiones	Participaciones y Aportaciones	Deuda Pública
Presupuesto original	\$ 57,537,576.00	\$ 1,868,000.00	\$ 16,463,243.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Presupuesto modificado	\$ 57,737,576.00	\$ 1,988,000.00	\$ 16,343,243.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Presupuesto ejercido	\$ 20,549,153.58	\$ 192,211.87	\$ 3,626,465.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

**Firmas de responsables**

  
Mtro. Gregory Alan Lee Mariscal  
Gerente de Recuperación de Créditos

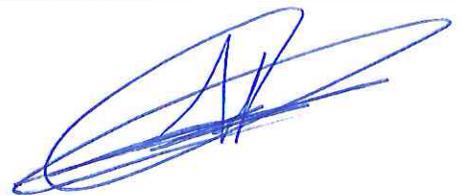
glee@finanzas.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 301

  
Mtra. Paola Pintado Pérez  
Directora General

direccion\_fidere@finanzas.cdmx.gob.  
mx

Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 101



INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)															
APARTADO 2															
Clave del Centro Gestor		09PFRFC		Unidad Responsable del Gasto			Fideicomiso de Recuperación Crediticia				Periodo		Segundo Trimestre		
I. Planeación Operativa															
1.1. Estructura programática															
Clave de Pp		G010		Denominación de Pp			Recuperación optima de los créditos								
III. Indicadores de corto plazo															
Nivel del Indicador	Resumen Narrativo	Definición del Indicador	Descripción de bienes y servicios brindados	Denominador absoluto programado anual	Numerador absoluto de avance	Población atendida	Avance programado (%)				Avance realizado (%)				Medio de verificación
							1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
C1	Servicio de cobranza realizado.	Mide el porcentaje de avance de cobranza realizada al periodo.	Corresponde al servicio integral de cobranza realizado en representación de los mandantes. Nota 1: Los programas de incentivos ejecutados operativamente por este Fideicomiso son creados y diseñados por el Instituto de Vivienda de la Ciudad de México INVI, a través de sus Reglas de Operación y autorizados por su Consejo Directivo. Por lo anterior, no es posible generar información cuantitativa ni cualitativa de la población beneficiaria, ya que el INVI es el único responsable de emitir los criterios sobre el alcance de la población objetivo, de la cual, tuvieron acceso a los créditos otorgados.	12	6	No aplica	25%	50%	75%	100%	25%	50%			
C1A1	Acción de cobranza vía telefónica a los acreditados.	Mide el porcentaje de avance de las llamadas telefónicas realizadas al periodo.	Se realizan llamadas telefónicas a los acreditados para recordatorios de pagos, así como orientación en general. Nota 2: En virtud de la optimización de los recursos humanos, se logró superar el cumplimiento de la meta programada.	811,703	419,164	No aplica	22%	48%	74%	100%	20%	52%			
C1A2	Acción de cobranza vía entrega de avisos a los acreditados.	Mide el porcentaje de avance del envío de avisos al periodo	Se distribuyen a través del personal de campo del Fideicomiso los avisos de recordatorios de pagos a los acreditados. Nota 3: Derivado del retraso del Comité Técnico en sesionar en el primer trimestre, no se llevó a cabo la formalización de los contratos laborales con el personal eventual de campo, por lo que no se pudo dar cumplimiento con la meta programada.	41,929	18,134	No aplica	22%	48%	74%	100%	4%	43%			
C1A3	Acción de cobranza envío de avisos a través de SEPOMEX a los acreditados.	Mide el porcentaje de avance del envío de avisos a través de SEPOMEX a los acreditados.	Se distribuyen a través del Servicio Postal Mexicano los avisos de recordatorios de pagos a los acreditados. Nota 4: En virtud de la falta del Titular en el Fideicomiso y aunado a los cambios y a las nuevas designaciones en el personal de estructura, no se contó con la formalización del contrato con el proveedor Servicio Postal Mexicano (SEPOMEX), para la prestación del servicio de la distribución de avisos a través de esta vía a las personas acreditadas, por lo que no se pudo dar cumplimiento con la meta programada.	540,285	213,139	No aplica	22%	48%	74%	100%	7%	39%			
Firmas de responsables															
 Mtro. Gregory Alan Lee Mariscal Gerente de Recuperación de Créditos glee@finanzas.cdmx.gob.mx      Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 301							 Mtra. Paola Pintado Pérez Directora General direccion_fidere@finanzas.cdmx.gob.mx      Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 101								

**FIDEICOMISO DE RECUPERACIÓN CREDITICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO (FIDERE)  
 GERENCIA DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS  
 J.U.D. DE CONSOLIDACIÓN CONTABLE**

**REPORTE MENSUAL DE ACCIONES EJECUTADAS DE JUNIO DE 2025**

MES	LLAMADAS	CAMPO	SEPOMEX
Enero	36,984	0	0
Febrero	71,323	1,039	0
Marzo	54,698	833	36,549
Abril	64,378	4,949	60,600
Mayo	89,010	6,680	57,995
Junio	102,771	4,633	57,995
<b>Total</b>	<b>419,164</b>	<b>18,134</b>	<b>213,139</b>

**DESAGREGADO POR EL PERIODO DE JUNIO DE 2025**

Ficapro/Fividesu	990	1,517	7,014
INVI	415,735	15,963	204,325
Bancarias	1,139	180	0
Social y Propias	1,300	474	1,800
<b>Total</b>	<b>419,164</b>	<b>18,134</b>	<b>213,139</b>

**DESAGREGADO INVI POR EL PERIODO DE JUNIO DE 2025**

Mejoramiento de Vivienda	241,042	0	149,191
Vivienda en Conjunto	174,693	15,963	55,134
<b>Total</b>	<b>415,735</b>	<b>15,963</b>	<b>204,325</b>

**Notas**

1. Durante el mes de enero se entregaron 40 credenciales de pago correspondiente a las altaz del mes. Así mismo, se atendieron a 229 acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron 12,000 correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Por último, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a 7,715 acreditados de forma presencial y se recibieron 67 llamadas a través de la línea telefónica de dicha área.
2. Durante el mes de febrero se entregaron 18 credenciales de pago correspondiente a las altaz del mes. Así mismo, se atendieron a 238 acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron 12,000 correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Por último, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a 6,745 acreditados de forma presencial y se recibieron 28 llamadas a través de la línea telefónica de dicha área.
3. Durante el mes de marzo se entregaron 64 credenciales de pago correspondiente a las altaz del mes. Así mismo, se atendieron a 137 acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron 11,772 correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a 6,153 acreditados de forma presencial y se recibieron 38 llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de 1,609 interacciones y se atendieron a 3,206 acreditados por Whatsapp web.
4. Durante el mes de abril se entregaron 11 credenciales de pago correspondiente a las altaz del mes. Así mismo, se atendieron a 94 acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron 11,999 correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a 6,873 acreditados de forma presencial y se recibieron 210 llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de 84 interacciones y se atendieron a 1,469 acreditados por Whatsapp web.
5. Durante el mes de mayo se entregaron 36 credenciales de pago correspondiente a las altaz del mes. Así mismo, se atendieron a 1,582 acreditados por medios electrónicos (red social X) y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron 11,999 correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a 6,873 acreditados de forma presencial y se recibieron 311 llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de 2,491 interacciones y se atendieron a 2,451 acreditados por Whatsapp web.
6. Durante el mes de junio se entregaron 24 credenciales de pago correspondiente a las altaz del mes. Así mismo, se atendieron a 1,725 acreditados por medios electrónicos (red social X) y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron 11,999 correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a 7,206 acreditados de forma presencial y se recibieron 351 llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de 4,389 interacciones y se atendieron a 2,871 acreditados por Whatsapp web.



**FIDEICOMISO DE RECUPERACIÓN CREDITICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO (FIDERE)  
GERENCIA DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS**

**RESULTADO DE LAS ACCIONES DE COBRANZA ENERO A JUNIO DE 2025**

Para el periodo comprendido de enero a junio del ejercicio 2025, se realizaron 650,437 acciones de cobranza que representa el 2.48% menor de la meta programada por 666,945 para este periodo; las cuales incluyen llamadas vía telefónica a través del Call Center del Fideicomiso, entrega de avisos a las personas acreditadas de forma presencial con el personal de campo asignado, así como del envío de avisos mediante el Servicio Postal Mexicano (SEPOMEX).

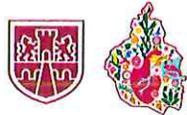
**ATENCIÓN A PERSONAS ACREDITADAS EN LAS OFICINAS DE FIDERE**

Se realizaron un total de 40,816 operaciones por concepto de impresión de recibos, emisión de estados de cuenta, aclaraciones y servicios en general en las ventanillas del Área de Atención Ciudadana (AAC) del Fideicomiso.

**ACCIONES INFORMATIVAS**

Se atendieron a 4,005 personas acreditadas por medios electrónicos (red social X). Así mismo, se enviaron 71,769 correos electrónicos de cobranza a las personas acreditadas y, a través del personal de campo asignado a este Fideicomiso, se distribuyeron 193 credenciales del Instituto de Vivienda de la Ciudad de México (INVI). Por último, se recibieron 1,005 llamadas en la línea telefónica del Área de Atención Ciudadana (AAC) del Fideicomiso.

Adicionalmente, se llevaron a cabo acciones complementarias para la atención de personas acreditadas, las cuales se llevaron a cabo a través de WhatsApp web, en la cual se atendieron a 9,997 personas acreditadas; así mismo, se dio seguimiento, desarrollo y administración de la red social Facebook del FIDERE, tras su alta en el primer trimestre, obteniendo un total de 8,573 interacciones.



**FIDEICOMISO DE RECUPERACIÓN CREDITICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO (FIDERE)  
GERENCIA DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS**

**RESUMEN DE ACCIONES  
ENERO – JUNIO DE 2025**

ACCIONES DE COBRANZA	CASOS
Recuperación de pagos vía telefónica	419,164
Avisos con personal de Campo	18,134
Avisos vía SEPOMEX	213,139
<b>TOTAL</b>	<b>650,437</b>
ATENCIONES AL ACREDITADO EN FIDERE	CASOS
Atención en ventanillas del FIDERE	40,816
ACCIONES INFORMATIVAS	
Atención al acreditado vía medios electrónicos (red social X)	4,005
Envío de correos electrónicos a los acreditados	71,769
Visita para entrega de credenciales (INVI)	193
Llamadas entrantes línea AAC	1,005
Whatsapp web	9,997
Interacciones en Red Social Facebook	8,573
<b>TOTAL</b>	<b>136,358</b>

Elaboró

C. Janett Monserrat Madin Valdes  
Analista Técnico Administrativo "B"

Revisó

C.P. Ricardo Rafael Ramirez Gudifno  
J.U.D. de Consolidación Contable

Autorizó

Mtro. Gregory Alan Lee Mariscal  
Gerente de Recuperación de Créditos



**INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)**

**APARTADO 1**

<b>Clave del Centro Gestor</b>	09PFR	<b>Unidad Responsable del Gasto</b>	Fideicomiso de Recuperación Crediticia	<b>Periodo</b>	Segundo Trimestre
--------------------------------	-------	-------------------------------------	--	----------------	-------------------

**I. Planeación Operativa**

**I.1. Estructura programática**

<b>Clave de Pp</b>	G010	<b>Denominación de Pp</b>	Recuperación optima de los créditos									
<b>Actividad Institucional</b>	233	Recuperación crediticia	<b>Vinculación al Programa de Gobierno</b>	<b>Eje</b>	2	Ciudad Sustentable	<b>Sub Eje</b>	1	Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo	<b>Sub Sub Eje</b>	6	Mejorar la protección social para el desempleo
<b>Objetivo de Desarrollo Sostenible</b>	8	Trabajo decente y crecimiento económico	<b>Meta del ODS</b>	8.3		Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros.						

**II. Evolución del Gasto**

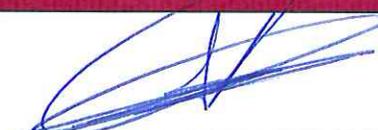
**II.1. Por momentos contables**

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
1T	\$ 75,868,819.00	\$ 75,868,819.00	\$ 18,446,373.00	\$ 10,291,038.10	56%
2T		\$ 75,868,819.00	\$ 35,661,131.00	\$ 24,367,830.73	68%
3T					
4T					
CP					

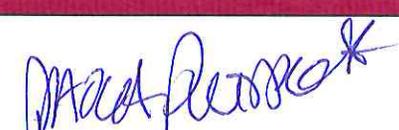
**II.2. Por tipo y capítulo de gasto**

Concepto	Gasto corriente				Gasto de inversión			Otros	
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000
	Servicios Personales	Materiales y Suministros	Servicios Generales	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Inversión Pública	Inversiones Financieras y otras Provisiones	Participaciones y Aportaciones	Deuda Pública
Presupuesto original	\$ 57,537,576.00	\$ 1,868,000.00	\$ 16,463,243.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Presupuesto modificado	\$ 57,737,576.00	\$ 1,988,000.00	\$ 16,343,243.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Presupuesto ejercido	\$ 20,549,153.58	\$ 192,211.87	\$ 3,626,465.28	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

**Firmas de responsables**

  
Mtro. Gregory Alan Lee Mariscal  
Gerente de Recuperación de Créditos

glee@finanzas.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 301

  
Mtra. Paola Pintado Pérez  
Directora General

direccion\_fidere@finanzas.cdmx.gob.mx

Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 101



INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)															
APARTADO 2															
Clave del Centro Gestor		09PFRFC		Unidad Responsable del Gasto			Fideicomiso de Recuperación Crediticia				Período		Segundo Trimestre		
I. Planeación Operativa															
I.1. Estructura programática															
Clave de Pp		G010		Denominación de Pp			Recuperación óptima de los créditos								
III. Indicadores de corto plazo															
Nivel del indicador	Resumen Narrativo	Definición del Indicador	Descripción de bienes y servicios brindados	Denominador absoluto programado anual	Numerador absoluto de avance	Población atendida	Avance programado (%)				Avance realizado (%)				Medio de verificación
							1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	
C1	Servicio de cobranza realizado.	Mide el porcentaje de avance de cobranza realizada al periodo.	Corresponde al servicio integral de cobranza realizado en representación de los mandantes. Nota 1: Los programas de incentivos ejecutados operativamente por este Fideicomiso son creados y diseñados por el Instituto de Vivienda de la Ciudad de México INVI, a través de sus Reglas de Operación y autorizados por su Consejo Directivo. Por lo anterior, no es posible generar información cuantitativa ni cualitativa de la población beneficiaria, ya que el INVI es el único responsable de emitir los criterios sobre el alcance de la población objetivo, de la cual, tuvieron acceso a los créditos otorgados.	12	6	No aplica	25%	50%	75%	100%	25%	50%			
C1A1	Acción de cobranza vía telefónica a los acreditados.	Mide el porcentaje de avance de las llamadas telefónicas realizadas al periodo.	Se realizan llamadas telefónicas a los acreditados para recordatorios de pagos, así como orientación en general. Nota 2: En virtud de la optimización de los recursos humanos, se logró superar el cumplimiento de la meta programada.	811,703	419,164	No aplica	22%	48%	74%	100%	20%	52%			
C1A2	Acción de cobranza vía entrega de avisos a los acreditados.	Mide el porcentaje de avance del envío de avisos al periodo	Se distribuyen a través del personal de campo del Fideicomiso los avisos de recordatorio de pagos a los acreditados. Nota 3: Derivado del retraso del Comité Técnico en sesionar en el primer trimestre, no se llevó a cabo la formalización de los contratos laborales con el personal eventual de campo, por lo que no se pudo dar cumplimiento con la meta programada.	41,929	18,134	No aplica	22%	48%	74%	100%	4%	43%			
C1A3	Acción de cobranza envío de avisos a través de SEPOMEX a los acreditados.	Mide el porcentaje de avance del envío de avisos a través de SEPOMEX a los acreditados.	Se distribuyen a través del Servicio Postal Mexicano los avisos de recordatorios de pagos a los acreditados. Nota 4: En virtud de la falta del Titular en el Fideicomiso y aunado a los cambios y a las nuevas designaciones en el personal de estructura, no se contó con la formalización del contrato con el proveedor Servicio Postal Mexicano (SEPOMEX), para la prestación del servicio de la distribución de avisos a través de esta vía a las personas acreditadas, por lo que no se pudo dar cumplimiento con la meta programada.	540,285	213,139	No aplica	22%	48%	74%	100%	7%	39%			
Firmas de responsables															
 Mtro. Gregory Alan Lee Mariscal Gerente de Recuperación de Créditos glee@finanzas.cdmx.gob.mx      Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 301				 Mtra. Paola Pintado Pérez Directora General direccion_fidere@finanzas.cdmx.gob.mx      Teléfono: 55-57-09-12-27 ext. 101											



**FIDEICOMISO DE RECUPERACIÓN CREDITICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO (FIDERE)**  
**GERENCIA DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS**  
**J.U.D. DE CONSOLIDACIÓN CONTABLE**

**REPORTE MENSUAL DE ACCIONES EJECUTADAS DE JUNIO DE 2025**

MES	LLAMADAS	CAMPO	SEPOMEX
Enero	36,984	0	0
Febrero	71,323	1,039	0
Marzo	54,698	833	36,549
Abril	64,378	4,949	60,600
Mayo	89,010	6,680	57,995
Junio	102,771	4,633	57,995
<b>Total</b>	<b>419,164</b>	<b>18,134</b>	<b>213,139</b>
<b>DESAGREGADO POR EL PERIODO DE JUNIO DE 2025</b>			
Ficapro/Fividesu	990	1,517	7,014
INVI	415,735	15,963	204,325
Bancarias	1,139	180	0
Social y Propias	1,300	474	1,800
<b>Total</b>	<b>419,164</b>	<b>18,134</b>	<b>213,139</b>
<b>DESAGREGADO INVI POR EL PERIODO DE JUNIO DE 2025</b>			
Mejoramiento de Vivienda	241,042	0	149,191
Vivienda en Conjunto	174,693	15,963	55,134
<b>Total</b>	<b>415,735</b>	<b>15,963</b>	<b>204,325</b>

**Notas**

1. Durante el mes de enero se entregaron **40** credenciales de pago correspondiente a las altas del mes. Así mismo, se atendieron a **229** acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron **12,000** correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Por último, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a **7,715** acreditador de forma presencial y se recibieron **67** llamadas a través de la línea telefónica de dicha área.
2. Durante el mes de febrero se entregaron **18** credenciales de pago correspondiente a las altas del mes. Así mismo, se atendieron a **238** acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron **12,000** correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Por último, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a **6,745** acreditador de forma presencial y se recibieron **28** llamadas a través de la línea telefónica de dicha área.
3. Durante el mes de marzo se entregaron **64** credenciales de pago correspondiente a las altas del mes. Así mismo, se atendieron a **137** acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron **11,772** correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a **6,163** acreditados de forma presencial y se recibieron **38** llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de **1,609** interacciones y se atendieron a **3,206** acreditados por Whatsapp web.
4. Durante el mes de abril se entregaron **11** credenciales de pago correspondiente a las altas del mes. Así mismo, se atendieron a **94** acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron **11,999** correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a **6,114** acreditados de forma presencial y se recibieron **210** llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de **84** interacciones y se atendieron a **1,469** acreditados por Whatsapp web.
5. Durante el mes de mayo se entregaron **36** credenciales de pago correspondiente a las altas del mes. Así mismo, se atendieron a **1,582** acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron **11,999** correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a **6,873** acreditados de forma presencial y se recibieron **311** llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de **2,491** interacciones y se atendieron a **2,451** acreditados por Whatsapp web.
6. Durante el mes de junio se entregaron **24** credenciales de pago correspondiente a las altas del mes. Así mismo, se atendieron a **1,725** acreditados por medios electrónicos (red social X y correo electrónico). Adicionalmente, se enviaron **11,999** correos electrónicos de cobranza a los acreditados. Además, a través del Área de Atención Ciudadana (AAC), se atendieron a **7,206** acreditados de forma presencial y se recibieron **351** llamadas a través de la línea telefónica de dicha área. Por último, se dio de alta la red social Facebook del FIDERE con un total de **4,389** interacciones y se atendieron a **2,871** acreditados por Whatsapp web.



**FIDEICOMISO DE RECUPERACIÓN CREDITICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO (FIDERE)  
GERENCIA DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS**

**RESUMEN DE ACCIONES  
ENERO – JUNIO DE 2025**

ACCIONES DE COBRANZA	CASOS
Recuperación de pagos vía telefónica	419,164
Avisos con personal de Campo	18,134
Avisos vía SEPOMEX	213,139
<b>TOTAL</b>	<b>650,437</b>
ATENCIONES AL ACREDITADO EN FIDERE	CASOS
Atención en ventanillas del FIDERE	40,816
ACCIONES INFORMATIVAS	
Atención al acreditado vía medios electrónicos (red social X)	4,005
Envío de correos electrónicos a los acreditados	71,769
Visita para entrega de credenciales (INVI)	193
Llamadas entrantes línea AAC	1,005
Whatsapp web	9,997
Interacciones en Red Social Facebook	8,573
<b>TOTAL</b>	<b>136,358</b>

Elaboró

C. Janett Monserrat Madin Valdes  
Analista Técnico Administrativo "B"

Revisó

C.P. Ricardo Rafael Ramirez Gudiño  
J.U.D. de Consolidación Contable

Autorizó

Mtro. Gregory Alan Lee Mariscal  
Gerente de Recuperación de Créditos

